

T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ERZİNCAN MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ İŞLETMELERDE MESLEKİ EĞİTİM / TAMAMLAYICI EĞİTİM / USTALIK TELAFİ STAJ SÖZLEŞMESİ			
ÖĞRENCİNİN			
Adı Soyadı		Kayıtlı olduğu Okulun / Kurumun Adı	
T.C. Kimlik No.		Okul Numarası	
Baba Adı		Sınıfı-Şubesi	
Ana Adı		Alanı / Dalı	
Doğum Yeri		Telefon Numarası	
Doğum Tarihi (Gün/Ay/Yıl)		İşletmelerde Mesleki Eğitim / Tamamlayıcı Eğitim /Ustalık Telafi/ Staja Başlama Tarihi	
ÖĞRENCİ IBAN NO:	T R		
OKUL / KURUMDA İRTİBAT SAĞLANACAK KOORDİNATÖR MÜDÜR YARDIMCISININ			
Adı Soyadı		İş Telefonu	
		Cep Telefonu	
ÖĞRENCİ VELİSİNİN VEYA YASAL TEMSİLCİSİNİN		ÖĞRENCİNİN 18 YAŞINDAN BÜYÜK OLMASI HÂLİNDE İRTİBAT SAĞLANACAK KİŞİNİN	
Adı Soyadı		Adı Soyadı	
Yakınlığı	<input type="checkbox"/> Anne <input type="checkbox"/> Baba Diğer (Belirtiniz.)	Yakınlığı (Öncelikle 1. derece yakını)	
İkamet Adresi		İkamet Adresi	
Telefon No.		Telefon No.	

e-Posta Adresi		e-Posta Adresi	
İŞLETMENİN			
Adı		İşletme Temsilcisinin Adı Soyadı	
Adresi		Eğitici Personel / Usta Öğreticinin Adı Soyadı / T.C. Kimlik Numarası	
Yasal Durumu	Kamu <input type="checkbox"/> Özel <input type="checkbox"/>	Telefon Numarası	
İşletmede Çalışan Personel		e-Posta Adresi	
Vergi Numarası		Gerçek Kişi ise T.C. Kimlik No.	
SGK İŞ YERİ SİCİL NO. / BAĞ-KUR NO:			
İŞ YERİ			
IBAN NO: T R			
<p>• Öğrencinin özel eğitim (Bireyselleştirilmiş Eğitim Programına (BEP) Raporu) ve sağlık durumuna dair belge var ise aşağıya belirtiniz. Yazınız:.....</p> <p>• Öğrencinin işletmede görevlendirildiği birim:.....</p> <p>• Öğrenci velisi, öğrencisinin işletmenin başka birimlerinde veya iş için gidilen uygulama alanlarında eğitim almasına izin verip vermediğini el yazısı ile yazmalıdır. (İzin veriyorum / İzin vermiyorum) Yazınız:.....</p>			
Bahadır SAZLI Okul / Kurum Müdürü İmza-Mühür		İşveren veya Vekili İmza-Kaşe	Öğrenci Veli / Yasal Temsilcisi (18 yaşından büyüğe kendisi) İmza-Mühür

GENEL HÜKÜMLER

Dayanak

MADDE 1- Bu sözleşme, 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu ile Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

Sözleşmenin Tarafları

MADDE 2- Bu sözleşme işletmede yapılacak mesleki eğitim / tamamlayıcı eğitim / stajın esaslarını düzenlemek amacıyla okul / kurum müdürü, işveren veya işveren vekili ile öğrenci reşit ise kendisi, değilse yasal temsilcisi arasında üç nüsha düzenlenir, imzalanır ve sözleşmenin birer nüshası taraflarda bulunur.

MADDE 3- (1) Bu sözleşmede geçen;

a) **Eğitici personel:** Mesleki yeterliğe sahip, öğrencilerin iş yerindeki eğitiminden sorumlu, iş pedagojisi eğitimi almış, mesleki eğitim yöntem ve tekniklerini bilen ve uygulamaya veya mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumlarında atölye ve laboratuvar öğretmenliği yapabilme yetkisine sahip kişiyi,

b) **İşletme:** Öğrencinin 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu kapsamında mesleki eğitim gördüğü,

1) Özel sektöre ait kurum ve kuruluşları,

2) Kamu kurum ve kuruluşlarını, (il / ilçe millî eğitim müdürlükleri, okul öncesi eğitim kurumları, ilköğretim ve ortaöğretim kurumları dâhil)

3) Bütçesinde döner sermaye işletmesi bulunan okul ve kurumlar için döner sermaye işletmesini,

c) **İşletmelerde Mesleki Eğitim:** Mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme veya kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını,

ç) **Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumu:** Mesleki ve teknik Anadolu lisesi, mesleki ve teknik eğitim merkezi, çok programlı Anadolu lisesi, özel eğitim meslek lisesi ile mesleki eğitim merkezini,

d) **Okul / Kurum:** Millî Eğitim Bakanlığına bağlı her derece ve türdeki okul, merkez, pansiyon, uygulama oteli, öğretmen akademisi ve hizmet içi eğitim enstitüsü, öğretilişme enstitüsü ile sosyal tesisleri,

e) **Öğrenci:** Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarında örgün eğitim görenler ile mesleki eğitim merkezlerinde kalfalık ve ustalık eğitimi görenler ve mesleki açık öğretim liselerinde öğrenim görenleri,

f) **Staj:** İşletmelerde mesleki eğitime gönderilemeyen öğrencilerin öğretim programlarıyla kazandırılması öngörülen mesleki bilgi, beceri, tutum ve davranışlarını geliştirmeleri, sektörel tanınmaları, iş hayatına uyumları, gerçek üretim ve hizmet ortamında yetiştirmeleri amacıyla işletmede yaptıkları toplam 40 iş günü süreli mesleki çalışmayı,

g) **Usta Öğretici:** ustalık yeterliğini kazanmış, aday çırak, çırak, kalfa ile mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin işyerindeki eğitiminden sorumlu, mesleki eğitim tekniklerini bilen ve uygulayan kişiyi,

ğ) **Tamamlayıcı Eğitim:** Açık öğretim yoluyla eğitimi yapılmayan alan veya dallarda, mesleki ve teknik ortaöğretim programlarını tamamlayamadın okutulan ayrılanlar ile yurtdışında öğrenim görenlerin denklik işlemleri sonucunda tespit edilen eksik meslek alan veya dal derslerini işletmelerde mesleki eğitim esaslarına göre tamamlamalarına imkân sağlayan eğitimi,

h) **Yönetmelik:** Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin, ifade eder.

İşletmelerde Mesleki Eğitim, Tamamlayıcı Eğitim ve Staj

MADDE 4- (1) İşletmede mesleki eğitim / tamamlayıcı eğitim / staj süresince öğrencinin teorik eğitimi okul, kurum veya iş yerinin eğitim biriminde yapılır. Teorik eğitim ve işletmede mesleki eğitim programı özelliği ve sınırlar itibarıyla haftalık ders çizelgelerinde belirtilen süre kadardır (Yönetmelik Madde 123/1).

(2) Sektörün özelliği, çalışma ve kapasite durumu ile okul ve iklim şartları da dikkate alınarak yılın belli zamanlarında faal olan yiyecek içecek hizmetleri, konaklama ve seyahat hizmetleri ve eğlence hizmetleri, denizcilik, hayvan yetiştiriciliği ve sağlığı, tarım alanları ile Bakanlıkça uygun bulunan diğer alan/dallarda 10'uncu sınıfta meslek derslerinin eğitimini tamamlayan öğrenciler, 11 ve 12'nci sınıfta dal derslerinin eğitimini işletmelerde yoğunlaştırılmış olarak görebilirler. Mesleki eğitim merkezi öğrencilerinin okula alınmaları gereken dersler, işletmelerle yapılacak iş birliği çerçevesinde yoğunlaştırılarak okutulabilir (Yönetmelik Madde 63 ve 121).

